



Pressemeldung



Das Bundesamt der DPSG

Dienstleister für den Verband

Das Lilienbanner der Deutschen Pfadfinderschaft Sankt Georg weht seit 1989 in Neuss-Holzheim. In der Bundeszentrale des Verbandes wird geleitet, geplant und konzeptioniert, koordiniert und dokumentiert. Mit fast fünfzig Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ist die Zentrale Dienstleister für den Verband.

Das sichtbare Pfadfinderleben – Abenteuer, Aktionen und Kinder in Kluft – taucht an anderen Orten auf. In Holzheim werden finanzielle und organisatorische Aufgaben bewältigt. Für die anstehenden Geschäfte der DPSG-Bundeseinrichtungen wird hier das rechtliche Fundament geschaffen. Im März 1952 wurde der »Bundesamt Sankt Georg e.V.« gegründet. Der eingetragene und gemeinnützige Verein sichert die finanzielle Basis für die Arbeit der Bundesleitung und des Bundesvorstandes, ist Träger für das angestellte Personal, verwaltet Zuschüsse und Mitgliedsbeiträge, steuert die wirtschaftlichen Geschäftsbetriebe und betreut die Immobilien des Verbandes in Neuss und Westerlohe.

Der Bundesamt Sankt Georg e.V. gliedert sich in Abteilungen entsprechend der Bedürfnisse des Verbandes. Im Mittelpunkt steht die Bundesleitung, in der das verbandliche Kerngeschäft auf Bundesebene und die Gesamtleitung des Verbandes liegt. Unterstützt wird die Bundesleitung durch die Geschäftsführung und den Mitgliederservice. Das Engagement der zahlreichen Leiterinnen und Leiter wird durch Arbeitskreise und ehrenamtliche Bundesleitung und den hauptamtlichen Bundesvorstand zu unterstützen, sind im Bundesamt hauptberufliche Referentinnen und Referenten tätig. Diese größtenteils pädagogischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter samt zugehöriger Sekretariate beraten und planen, konzeptionieren und koordinieren eine Vielzahl von Aufgaben. Im Bundesamt arbeitet auch der Bundesvorstand.

Die Geschäftsführung

Die Geschäftsführung ist verantwortlich für das operative Geschäft der einzelnen Abteilungen. Die Geschäftsführung berät die verbandlichen Gremien auf Bundesebene in allen betriebswirtschaftlichen Fragestellungen und wirkt an der strategischen Ausrichtung des Bundesamtes und der einzelnen Abteilungen mit. Für alle Abteilungen wird durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Geschäftsführung die Personalverwaltung sowie das Rechnungswesen und Controlling wahrgenommen. Ein wichtiger Aufgabenbereich ist das Einwerben und das Bewirtschaften öffentlicher und kirchlicher Mittel sowie das Erschließen weiterer Finanzierungsquellen. Immobilienverwaltung und Haustechnik runden das Aufgabenfeld ab.

Christopher End
Referent der Bundesleitung

Julia Fiedler
Referentin der Bundesleitung

Christiane Schroot
Sekretariat

Martinstraße 2
41472 Neuss

Fon: 0 21 31/46 99-30
Fax: 0 21 31/46 99-22
E-Mail: presse@dpsg.de

www.dpsg.de

Rechtsträger:
Bundesamt Sankt Georg e.V.



Der Mitgliederservice

Der Mitgliederservice erfasst und organisiert die relevanten Daten der Verbandsmitglieder mittels einer innovativen Internet gestützten Softwarelösung (Eigenentwicklung). Hier werden Statistiken und Auswertungen erstellt (etwa für den Versand der Verbandszeitschriften) und nicht zuletzt die Mitgliedsbeiträge berechnet und bewirtschaftet.

Unter dem Label des Georgsverlags werden die verbandlichen Druckerzeugnisse im Auftrag der Bundesleitung hergestellt und vertrieben. Hierzu gehören insbesondere die Verbandszeitschriften, pädagogische Literatur und Arbeitshilfen sowie Flyer, Vordrucke und Plakate. Über die klassischen Druckerzeugnisse hinaus, ist der Georgsverlag auch für die technische Seite des verbandlichen Internetauftritts und die Herstellung von elektronischen Datenträgern zuständig. Organisatorisch ist der Georgsverlag dem Mitgliederservice zugeordnet.

Das Rüsthaus

Das Rüsthaus ist der professionelle Ausrüster der DPSG und Outdoor-Versandhandel. Vom Zelt bis zum Gaskocher, von Büchern bis zu den eigenen Ausrüstungsgegenständen bietet er nicht nur Pfadfinderinnen und Pfadfindern ein umfangreiches Sortiment. Die erwirtschafteten Überschüsse fließen in die Verbandsarbeit.